

Firma EDITIO ma przyjemność zaprosić Państwa na szkolenie on-line pt.:

**„Sądy Administracyjne i Wojewodowie o planach miejscowych. Analiza orzeczeń i rozstrzygnięć nadzorczych dot. planów miejscowych z ostatnich 12 miesięcy.”**

**Zapewniamy:**

- Wysoki poziom merytoryczny szkolenia.
- Szkolenie na platformie on-line oraz link do logowania.
- Możliwość zadawania pytań (warunkiem jest wyposażenie komputera uczestnika szkolenia w mikrofon lub poprzez komunikator).
- Certyfikat ukończenia w wersji drukowanej (przesyłane pocztą tradycyjną po szkoleniu).

**Szkolenie odbędzie się:**

**dnia: 13 grudnia 2021 r.**

**w godz.: 09.00 – 14.00**

**Godziny i przebieg szkolenia:**

9.00 – 9.30 logowanie.

9.30 – 10.30 – szkolenie;

10.30 – 11.00 – przerwa;

11.00 – 12.00 – c.d. szkolenia;

12.00 – 12.30 – przerwa;

12.30 – 13.45 – szkolenie.

ok. 13.45 – 14.00 – zakończenie szkolenia.

Cena szkolenia on-line: **299 zł brutto** za link dostępowy; **219 zł** za kolejny link dostępowy

**Zapraszamy do skorzystania z promocji EDITIO:**

Jeżeli jeden Urząd będzie chciał otrzymać kilka linków dostępowych – każdy kolejny dostęp: 219 zł.

Faktura i dyplom w wersji drukowanej będą przesyłane pocztą tradycyjną po szkoleniu.

WYKŁADOWCA: **dr Marcin Pelc** – były pracownik Oddziału Planowania i Zagospodarowania Przestrzennego Wydziału Infrastruktury Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, gdzie zajmował się oceną zgodności planów miejscowych oraz studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin z przepisami prawnymi. Pracownik jednostki samorządu terytorialnego, współpracownik biura urbanistycznego oraz kancelarii prawnej. Czynny dydaktycznie, prowadzi zajęcia z zakresu planowania przestrzennego i prawa administracyjnego. Autor licznych publikacji z zakresu planowania przestrzennego oraz członek ponad 30 komisji urbanistyczno-architektonicznych. Stopień naukowy doktora uzyskał na podstawie dysertacji "Polityka planowania przestrzennego III RP na szczeblu gminy".

**„Sądy Administracyjne i Wojewodowie o planach miejscowych. Analiza orzeczeń i rozstrzygnięć nadzorczych dot. planów miejscowych z ostatnich 12 miesięcy. ”**

Szanowni Państwo,

Szkolenie ma na celu „prześledzenie” orzecznictwa Sądów Administracyjnych i rozstrzygnięć nadzorczych Wojewodów z ostatniego roku. Zachowując etapy procedury planistycznej „omówimy” te uchybienia, które prowadziły do stwierdzenia nieważności planów miejscowych. Zachowując wymogi dotyczące ustaleń planów miejscowych, „omówimy” te zapisy, które prowadziły do stwierdzenia nieważności planów miejscowych. Omówimy także sytuacje, w których zarzuty do planów miejscowych nie znalazły potwierdzenia w wyrokach Sądów Administracyjnych. A rozpoczniemy od kilku słów podsumowania nt. polityki planowania przestrzennego i jej efektów.

**PROGRAM SZKOLENIA:**

- I. Tytułem wstępu ... analiza stanu zagospodarowania obszaru Polski, czyli efekty planowania przestrzennego.**
  1. Liczba planów miejscowych i ich powierzchnia uchwalana co roku w Polsce.
  2. Liczba rokrocznie wydawanych decyzji o warunkach zabudowy
  3. Stopień pokrycia obszaru Polski planami miejscowymi
  4. Czy to jeszcze planowanie przestrzenne ? – chyba już nie ☹️
  5. Skutki „nieplanowania przestrzennego”
- II. Tryb sporządzania planów miejscowych w wyrokach i rozstrzygnięciach nadzorczych z ostatnich 12 miesięcy, m.in.:**
  1. Analiza zasadności przystąpienia do sporządzenia planu miejscowego jako element kontroli Wojewody
  2. Minimalny obszar dla którego można sporządzić plan miejscowy
  3. Zwyczajowy sposób zawiadamiania w miejscowości dla której sporządzany jest plan miejscowy
  4. Okres wyłożenia w czasie COVID
  5. Uwagi złożone do prognozy oddziaływania na środowisko a uwagi złożone do projektu planu miejscowego- sposób i forma rozpatrzenia
  6. Uzasadnienie sposobu rozpatrzenia (braku uwzględnia) uwag
  7. Stwierdzenie nieważności planu miejscowego przez radę gminy w ramach „autokontroli”
- III. Zapisy planów miejscowych w wyrokach i rozstrzygnięciach nadzorczych z ostatnich 12 miesięcy, m.in.**
  1. Obowiązek wyznaczenia linii zabudowy nie tylko od strony dróg publicznych
  2. Obowiązek określenia dopuszczalnych poziomów hałasu
  3. Możliwość ograniczenia liczby DJP w planie miejscowym
  4. Brak możliwości określania liczby budynków na działce budowlanej
  5. Możliwość niewyznaczania dróg wewnętrznych na rysunku planu
  6. Dodatkowe obowiązki dotyczące inwestora
  7. Minimalna powierzchnia działki budowlanej w terenach R, RM oraz RU
  8. Ustalenia, których nie można zapisywać
  9. Brak spójności pomiędzy tekstem planu miejscowego a rysunkiem
  10. Forma załącznika zawierającego dane przestrzenne
- IV. Problemy i pytania aktualne – niezadane w trakcie szkolenia .... postaramy się je rozwiązać.**

## KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ON-LINE

Zgłoszenie prosimy kierować na numer faksu: (56) 475 48 26

lub przesłać na adres: [editio@editio.info.pl](mailto:editio@editio.info.pl)

Osoba fizyczna / Nazwa firmy:

.....

Dane do faktury (pełna nazwa firmy, adres, NIP):

NABYWCA:.....

.....

ODBIORCA:.....

.....

Osoba do kontaktu: .....

Adres e-mail: .....

Telefon: .....

Telefon prywatny do uczestnika\* .....

(\*wykorzystany wyłącznie w sytuacjach wyjątkowych np. w weekend)

Adres e-mail Uczestnika/ linku dostępowego:.....

Zgłaszam następujące osoby do udziału w szkoleniu on-line na temat: „**Sądy Administracyjne i Wojewodowie o planach miejscowych. Analiza orzeczeń i rozstrzygnięć nadzorczych dot. planów miejscowych z ostatnich 12 miesięcy.**”, które odbędzie się **13 grudnia 2021 r.**

| Imię i Nazwisko | Telefon | <u>Adres e-mail linku dostępowego</u> |
|-----------------|---------|---------------------------------------|
| 1.              |         |                                       |
| 2.              |         |                                       |
| 3.              |         |                                       |

Należność: 1 uczestnik = .....zł + (.....uczestnik... \* ..... = ..... ) = ..... zł

UWAGI: .....

.....

Podpis: .....

Potwierdzenie szkolenia nastąpi najpóźniej dzień przed szkoleniem.

Faktura w wersji elektronicznej przesyłana w dniu szkolenia. Faktura i dyplom w wersji papierowej będą przysyłane pocztą tradycyjną po szkoleniu. Termin płatności to 7-10 dni.

W przypadku rezygnacji lub sytuacji losowej prosimy kierowanie informacji mailowo oraz telefonicznie przed terminem szkolenia. Brak informacji oznacza uczestnictwo w obowiązującym terminie.